

CONDUITE DE REUNION

- Public :** Toute personne ayant à animer avec efficacité des réunions, en améliorant les savoir et savoir-faire nécessaires
- Effectif :** **12 participants maximum**
- Objectifs :**
- prévoir et préparer une réunion d'échange, d'information, ou de travail
 - animer efficacement des réunions participatives
 - utiliser la réunion comme un outil de travail spécifique et efficace
- Programme**
- Les différentes réunions**
- Les différents types de réunion
 - Les différents types d'animation en fonction du type de réunion
- L'animation d'une réunion participative**
- Les différentes fonctions à remplir en tant qu'animateur
 - Les outils d'animation
 - Toute une panoplie d'outils au service de l'efficacité
 - Les étapes clés d'une réunion
 - Le lancement de la réunion
 - La fin de la réunion
- Des techniques d'aides au service de l'animateur**
- Des techniques pour produire des idées
 - Des techniques d'aide à la prise de décision
- « L'amont et l'aval » de la réunion**
- La convocation
 - Le compte rendu
- La gestion des difficultés**
- Les principes de régulation d'un groupe
 - Les situations difficiles : les retards, le silence, le brouhaha...
 - Les « cas » difficiles : le bavard, l'opposant, etc...
- Durée :** 4 jours
- Dates :** **3-4 Mars + 17-18 Mars 2008**
- Lieu :** CNRS - Bâtiment A 1^{er} étage
31, Chemin Joseph Aiguier - 13009 MARSEILLE
- Inscription :** CNRS - Délégation Provence et Corse
SRH - Formation Permanente - 13402 MARSEILLE CEDEX 20

Contact : **Martine LAUGIER** ☎ : 04.91.16.44-41 - 📠 : 04 91 16 46 44 ✉ martine.laugier@dr12.cnrs.fr

Intervenants : **Esther - Philippe BELPAEME**
Sud Performance ☎04-91-16-50-31 ✉ sudperf31@sudperformance.fr

Date limite d'inscription : Vendredi 8 Février 2008